

ZARZĄDZENIE NR 23 /2020
DYREKTORA ZESPOŁU SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH
W WYDMINACH
z dnia 20.04.2020 r.

**w sprawie wprowadzenia regulaminu użyczenia sprzętu komputerowego
w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Wydminach.**

Na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 492),

wprowadzam :

**REGULAMIN użyczenia sprzętu komputerowego w Zespole Szkół Ogólnokształcących
w Wydminach,**

stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wydminy, 20.04.2020 r.

.....
podpis Dyrektora szkoły

REGULAMIN UŻYCZANIA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO W ZESPOLE SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH W WYDMINACH

W związku z czasowym okresem ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty oraz w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, Zespół Szkół Ogólnokształcących w Wydminach udostępnia do bezpłatnego użyczenia uczniom sprzęt komputerowy w postaci laptopów i notebooków.

§1.

Możliwość wypożyczenia sprzętu komputerowego posiada uczeń uczęszczający do Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Wydminach i uczestniczący w procesie nauki zdalnej.

§2.

Użyczenie następuje na podstawie umowy użyczenia między dyrektora szkoły a rodzicem/prawnym opiekunem ucznia (załącznik nr 1). Umowę zawiera się na czas trwania pandemii.

§3.

W pierwszej kolejności możliwość użyczenia sprzętu komputerowego posiada uczeń nieposiadający komputera domowego. W drugiej kolejności użyczany jest sprzęt uczniom z rodzin wielodzietnych, w których jeden komputer przypada na troje lub więcej dzieci w wieku szkolnym, następnie pozostałym chętnym - w miarę posiadania sprzętu (załącznik nr 2). Uczniów, którym potrzebny jest sprzęt komputerowy, wskazują Wychowawcy po rozpoznaniu indywidualnej sytuacji rodzinnej ucznia.

§4.

Wydanie sprzętu następuje po zawarciu umowy pomiędzy dyrektorem szkoły, a rodzicem/prawnym opiekunem ucznia.

§5.

Rodzic/prawny opiekun ucznia zobowiązuje się do osobistego zwrotu sprzętu komputerowego w stanie takim, w jakim go otrzymał w dniu wypożyczenia i dostarczenia go do wicedyrektora szkoły lub osoby upoważnionej. Za wszelkie szkody powstałe w wyniku użytkowania przez ucznia w okresie wypożyczenia odpowiada rodzic i zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy sprzętu komputerowego lub wymiany na nowy o takim samym standardzie i parametrach.

§6.

Zabrania się instalowania na sprzęcie komputerowym oprogramowania innego, niż to niezbędne do wykorzystywania do nauczania zdalnego. Zabrania się usuwania oprogramowania dostarczonego wraz ze sprzętem w dniu wypożyczenia.

§7.

W kwestiach spornych nie objętych niniejszym Regulaminem decydujący głos ma dyrektor.

§8.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania go przez Dyrektora szkoły i zostaje opublikowany na stronie internetowej szkoły: www.zsowydminy.pl.

do Regulaminu użyczenia sprzętu komputerowego
w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Wydminach

Umowa użyczenia

Zawarta w dniu w Wydminach

pomiędzy:

1) Zespołem Szkół Ogólnokształcących w Wydminach
 reprezentowanym przez:
 Dorotę Fiedorczyk - Dyrektor ZSO w Wydminach

zwanym dalej Użyczącym

a

2)

zwanym dalej Biorącym do Używania,
 zwanymi dalej łącznie Stronami.

Mając na uwadze § 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25.03.2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. poz. 530) oraz § 6 ust. 3 i 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20.03.2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. poz. 493) na podstawie art. 710 i n. ustawy z dnia 23.04.1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.), Strony zawierają umowę następującej treści.

§ 1

1. Przedmiotem użyczenia jest (Przedmiot Użyczenia).
2. Użyczący oświadcza, że jest właścicielem Przedmiotu Użyczenia.

3. Użyczający zobowiązuje się zezwolić Biorącemu do Używania na bezpłatne używanie Przedmiotu Użyczenia.

4. Przedmiot Użyczenia stanowi sprzęt niezbędny do realizacji przez ucznia / nauczyciela (*niepotrzebne skreślić*) zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość i użyczany jest tylko w tym celu.

5. Strony zgodnie oświadczają, że Przedmiot Użyczenia w dniu zawarcia umowy ma następujące cechy:

-

6. Biorący do Używania niniejszym kwituje otrzymanie od Użyczającego Przedmiotu Użyczenia w dniu zawarcia niniejszej umowy. Biorący do Używania oświadcza, że jest mu znany stan przedmiotu oddanego do używania oraz że jest on zdatny do użytku, nieuszkodzony i nie ma on z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.

§ 2

1. Umowa zawierana jest na czas nieoznaczony, z zastrzeżeniem ust. poniższych.

2. Użyczenie kończy się, gdy Biorący do Używania uczynił z rzeczy użytek odpowiadający umowie lub gdy upłynął czas, w którym mógł ten użytek uczynić, w szczególności gdy zakończyły się zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, o których mowa w § 1 ust. 4 umowy. W razie zajścia takiej okoliczności, Biorący do Używania powinien zwrócić Użyczającemu Przedmiot Użyczenia niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 2 dni.

3. Jeżeli Biorący do Używania używa Przedmiotu Użyczenia w sposób sprzeczny z umową albo z jego właściwościami lub z przeznaczeniem, jeżeli powierza Przedmiot Użyczenia innej osobie nie będąc do tego upoważnionym przez Użyczającego ani zmuszony przez okoliczności, albo jeżeli Przedmiot Użyczenia stanie się potrzebny Użyczającemu z powodów nieprzewidzianych w chwili zawarcia umowy, Użyczający może żądać zwrotu rzeczy niezwłocznie.

§ 3

Biorący do Używania zobowiązuje się zwrócić Przedmiot Użyczenia po zakończeniu użyczenia bez dodatkowych wezwań i w stanie niepogorszonym. Zwrot Przedmiotu Użyczenia nastąpi w siedzibie Użyczającego i będzie stwierdzony protokołem zawierającym w szczególności opis stanu Przedmiotu Użyczenia w momencie jego zwrotu. Protokół zobowiązują się podpisać obie Strony.

§ 4

Biorący do Używania zobowiązuje się używać Przedmiotu Użyczenia zgodnie z jego przeznaczeniem i nie oddawać go w użyczenie ani najem osobie trzeciej bez uprzedniego pisemnego upoważnienia Użyczającego.

§ 5

Wszelkie naprawy, które okażą się konieczne w trakcie trwania użyczenia, obciążają Biorącego do Używania. Biorący do Używania nie może domagać się zwrotu kosztów jakichkolwiek napraw do Użyczającego. To samo dotyczy innych kosztów wynikających z używania Przedmiotu Użyczenia w czasie trwania użyczenia.

§ 6

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z 23.04.1964 r. Kodeks cywilny, w szczególności art. 710 i n. tej ustawy.

§ 8

Strony poddają ewentualne spory pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego według siedziby Użyczającego.

§ 9

Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.

Użyczający/Dyrektor

Biorący do Używania

.....

.....

**Lista rodzin wskazanych do przyznania sprzętu komputerowego podczas
nauczania zdalnego**

Lp.	Sprzęt komputerowy / nr umowy	Liczba dzieci	nazwisko imię	Klasa	Samotny rodzic	Orzeczenie	Opinia	Uwagi
1.								
2.								
3.								

Data sporządzenia listy

Komisja w składzie:

1. Wicedyrektor
2. Pedagog
3.